

Materia: Francese	Curricolo: SMC MP1 Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 1 Ore lezione annue: 32
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di apprendimento - Sana autostima • Applicare senso di responsabilità • Disponibilità a dare il massimo per imparare una lingua straniera • Applicare correttamente a seconda della situazione le conoscenze e le capacità della lingua. • Capire ciò che si ascolta e coglierne gli elementi essenziali • Attività comunicative: <ul style="list-style-type: none"> - Riuscire a comprendere una conversazione in ambito commerciale - Riesce a comunicare in attività semplici e di routine - Riesce a descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto (vedi tempi del passato, congiuntivo, condizionale) • Esprimersi in modo grammaticalmente corretto e in una forma adeguata • Conoscere e saper applicare le teorie della comunicazione sul livello richiesto (B1,2) • Riuscire a leggere testi di diversi tipi 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <p>Strutture grammaticali e lessicali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbi: tutti tempi e modi • Capire testi o articoli vari da quotidiani o periodici • Corrispondenza commerciale comunicazione: sviluppo di tecniche • Sviluppare per iscritto commenti e comunicazioni ben articolate da un tema imposto <p>Argomenti generali / Temi professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentare sé stessi (marketing de soi) • Negoziare con un partner commerciale • Prendere parte in una discussione • Parlare delle proprie competenze • Telefono, ricevere clienti, e-mail, annotazioni, descrivere l'ufficio/ditta 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prove scritte, almeno tre per semestre: produzione di testi, comprensione di testi e controllo delle conoscenze; • Prova scritta: vocaboli • Applicazione e partecipazione Attiva alle lezioni (regole vengono stabilite tra alunni e docente) Esecuzione puntuale dei compiti e relativi controlli Eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni orali e/o scritte degli allievi <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM): CPS: competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere testi autentici in contesti diversificati • Riuscire a comunicare in ambito professionale • Riuscire a prendere appunti e a scrivere messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati • Riuscire a scrivere una lettera commerciale • Preparazione CV 		
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 5 CPS: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 CM: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Per le lingue, livello del PEL: A 2.2/B1.1</p> <p>(QCER): B2 Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprende le discussioni tecniche sul proprio campo di specializzazione. È in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore.</p>	<p>Supporti didattici necessari:</p> <p><i>Testi autentici (giornali, TV 5...)</i></p> <p><i>Formulari, Polizze di banca / assicurazione</i></p>	<p>Aggiornato da: (ARM) Data: 11.09.2018</p>