



## RICERCA DI PERSONALE

Il **Municipio di Bellinzona** è alla ricerca di:

### **2/3 Stagisti/e al 100% per il conseguimento dell'AFC con maturità federale commerciale (52 settimane)**

presso l'Amministrazione comunale.

#### Requisiti:

- condotta irrepreensibile ed incensurata;
- buona salute ed equilibrio psico-fisico;
- dinamismo, flessibilità, spirito d'iniziativa, disponibilità ad apprendere e senso di responsabilità;
- disponibilità a svolgere uno stage di 2/3 giorni lavorativi.

#### Documenti da produrre:

1. lettera accompagnatoria;
2. curriculum vitae con fotografia;
3. copia del permesso, se stranieri;
4. copia delle ultime pagelle scolastiche;
5. estratto del casellario giudiziale aggiornato (validità massima di 6 mesi);
6. certificato di solvibilità (UEF) aggiornato (validità massima di 6 mesi).

#### Inizio del contratto:

- 1° agosto 2023.

#### Stipendio lordo mensile (più 13<sup>a</sup> mensilità):

- CHF 1'080.00.

#### Condizioni particolari:

- nel corso della formazione è prevista una rotazione semestrale nei vari Settori dell'Amministrazione comunale;
- candidature supportate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione;
- non saranno ritenuti valevoli offerte e documenti di concorso trasmessi via fax o via e-mail.

#### Scadenza del concorso:

- le offerte d'impiego corredate dai documenti richiesti devono pervenire in busta chiusa, con la dicitura esterna "Ricerca di personale in qualità di Stagisti/e 52 settimane", alla Cancelleria comunale, Piazza Nosetto 5, 6501 Bellinzona **entro venerdì 10 febbraio 2023**, alle ore 16.00.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Risorse umane, signora Maris Martinetti (tel. 058 203 11 10).

Il Municipio si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati ritenuti idonei nella funzione.

IL MUNICIPIO

Bellinzona, 13 gennaio 2023