

## Richiesta di iscrizione con **riduzione** di formazione al **2. / 3. anno**

presso la **Scuola media di Commercio (SMC)**  
del Centro professionale commerciale (CPC)  
di Locarno  
(con allestimento di contratto)

### Disposizioni imperative – Procedure e scadenze<sup>1</sup>

#### Premessa:

- L'ammissione diretta **al 2. anno** è possibile unicamente per il **percorso Impiegato/a di commercio SMC/AFC** per chi ha seguito, dopo la Scuola media, altri percorsi formativi ritenuti almeno equivalenti al nostro.
- Per l'anno scolastico **2024-2025** l'ammissione diretta **al 3.anno** è possibile unicamente per il **percorso Impiegato di commercio SMC/MP1**.
- Tutte queste **richieste di riduzione** di formazione in SMC verranno **valutate dalla direzione**. L'eventuale ammissione prevede la sottoscrizione del contratto di tirocinio.

#### Modalità di iscrizione

- **Scaricare questo documento sul PC personale e compilarlo p.f. in tutti i suoi campi.** È possibile procedere direttamente utilizzando il computer; chi decidesse invece di scrivere a mano, stampi il modulo e lo completi p.f. in maniera leggibile.
- **Datate, firmare il modulo e spedirlo** (posta A), entro **fine giugno** dell'anno di riferimento, all'indirizzo: *Centro professionale commerciale  
via Cappuccini 2 – CP 742  
6601 Locarno*

La documentazione può anche essere consegnata direttamente allo sportello della segreteria dell'istituto, che è aperta quotidianamente (orario d'ufficio: 0815-1200; 1330-1700).

#### Allegati **OBBLIGATORI (formato fotocopia):**

- **documento di identità** valido ed eventuale "Permesso di soggiorno" valido;
- **attestato della Scuola media (SMe)** di fine anno scolastico (IV SMe) e **Licenza** di SMe;
- **risultati ottenuti** svolgendo **altre formazioni, anche parziali**.

N:\iso\1Sistema Gestione Qualità\05. MODULI DI LAVORO (ML)\ML 2\ML 2-13 Richiesta di allestimento del contratto\ML 2-13 Richiesta di allestimento del contratto\_2\_3anno\_Vers.2024-2025 - compilabile.odt

N:\iso\1Sistema Gestione Qualità\05. MODULI DI LAVORO (ML)\ML 2\ML 2-13 Richiesta di allestimento del contratto\ML 2-13 Richiesta di allestimento del contratto\_2\_3anno\_Vers.2024-2025 - compilabile.odt



**DATI PERSONALI** [La privacy dei dati raccolti è garantita]

Cognome				<b>Incollare foto recente</b>
Nome				
Data di nascita		Sesso	<input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	
Indirizzo				
NAP e località				
Domicilio (se diverso dall'indirizzo)				
Telefono casa		Cellulare		
E-mail				
Nazionalità		Lingua madre		
Attinenza: solo se svizzeri (indicare il luogo esatto che si legge sulla carta d'identità):				
ev. Permesso di soggiorno	Tipo		Scadenza	

**DATI ANAGRAFICI DEL PADRE**  **Rappresentante legale**

Cognome		Nome	
Indirizzo		NAP/Località	
Telefono		Cellulare	

**DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE**  **Rappresentante legale**

Cognome		Nome	
Indirizzo		NAP/Località	
Telefono		Cellulare	

**DATI ANAGRAFICI DELL'EVENTUALE TUTORE LEGALE DESIGNATO (Allegare la decisione)**

Cognome		Nome	
Indirizzo		NAP/Località	
Telefono		Cellulare	

Indicare a chi va **inviata la corrispondenza**:  Padre  Madre  Tutore (Una sola scelta p.f.)

**Firma autentica** di chi **giustificerà le assenze** e **firmerà i documenti ufficiali**:

Padre	Madre	Tutore

Qualsiasi **modifica dei dati personali** (indirizzo, numero di telefono, nazionalità, permesso di soggiorno rinnovato...) dovrà essere **comunicata tempestivamente alla segreteria** della scuola. Il cambio di nazionalità o il rinnovo del permesso di soggiorno dovranno essere accompagnati da un documento ufficiale.

**DATI SULLA FORMAZIONE c/o la Scuola media (SMe) e scuole successive**

<b>MEDIA</b> delle note SMe (ricavata dall'Attestato di fine anno scolastico)	
Numero <b>corsi attitudinali</b> seguiti in SMe	
Eventuali <b>dispense</b> dai corsi in SMe: materie	
<b>Altre formazioni dopo la SMe</b> (allegare i risultati scolastici, giudizi e pagelle <b>anche</b> di anni scolastici non portati a termine)	

### SCELTE DI FORMAZIONE PRESSO il CPC di Locarno

**Valutate le motivazioni personali e tenuto conto dei requisiti d'entrata posti dalla formazione, il/la giovane si iscrive a:**

<input type="radio"/> <b>2° anno SMC AFC</b>	<b>Maturità Professionale, tipo Economia (MP1)</b> <input type="radio"/> <b>3° anno</b>
Scelta obbligatoria di <b>una opzione<sup>2</sup></b> , valida <b>per tutta la formazione</b> (senza eccezioni!) <b>AFC:</b> <input type="radio"/> Francese <input type="radio"/> Tecnica e Ambiente	<b>MP1:</b> <input type="radio"/> Francese <input type="radio"/> Scienze naturali (Biologia/Chimica/Fisica) <input type="radio"/> Scienze sociali (Etica/Sociologia/Psicologia)
<b>Ambito a scelta<sup>2</sup></b> (scelta obbligatoria) <input type="radio"/> Seconda lingua straniera (inglese) <input type="radio"/> Lavoro di progetto individuale (in inglese)	<i>Osservazione:</i> ogni opzione sarà attivata solo se gli iscritti saranno in numero sufficiente; in caso contrario l'apprendista dovrà seguire l'offerta alternativa.
Corso <b>facoltativo</b> di <b>religione</b> (Istruzione religiosa). <b>La scelta è definitiva</b> e vale per l'intero anno scolastico:	
<input type="radio"/> Nessun corso di Religione	<input type="radio"/> Corso di Religione

**Altro**

Eventualmente, indicare se il/la giovane presenta:

**DSA** (Disturbi Specifici dell'Apprendimento):  dislessia  disortografia  discalculia  disgrafia  
Allegare p.f. la documentazione in possesso (valutazione cognitiva, valutazione logopedica, ...)

**ADHD** (Disturbo da deficit di attenzione/iperattività) - Allegare pf. la documentazione in possesso:  
 iperattività  disturbo da deficit dell'attenzione

**Altre patologie**, indicare quali:   
Allegare p.f. la documentazione in possesso.

**Luogo/Data:**  **Firme:** - (Apprendista): \_\_\_\_\_  
- (Rappr. legale): \_\_\_\_\_

Eventuale richiesta di colloquio con l'istituto (specificare il motivo):

<sup>2</sup> Vedi sul sito della scuola le schede descrittive delle opzioni e degli ambiti a scelta (cfr. Iscrizione/SMC 202...)