

<p>Competenza: C Acquisizione, introduzione e ulteriore sviluppo di conoscenze su prodotti e servizi</p>	<p>Curricolo SPC ICD Anno: 1° anno</p>	<p>Ore lezione sett.: 2.0 Ore lezione annue: 72</p>
<p>Obiettivo di formazione</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<p>Al termine del primo anno l'apprendista avrà acquisito:</p> <p>1. MODULI DI CONOSCENZE:</p> <p>C1: SVOLGERE RICERCHE SU PRODOTTI E SERVIZI [CA1/CCO C] Indagine conoscitiva riguardo alla propria azienda e almeno un'azienda concorrente (panoramica generale), saper spiegare ai clienti i prodotti e i servizi e fornire informazioni di contesto in merito. Scoprire da dove si ottengono informazioni utili e come filtrarle.</p> <p>C2: CONSIDERARE GLI ASPETTI ECOLOGICI [CA2/CCO C] Questo modulo di conoscenze è stato sviluppato in collaborazione con l'Ufficio federale dell'ambiente (UFAM), affinché si venga sensibilizzati sull'impatto ambientale, sull'uso e sullo smaltimento dei prodotti venduti.</p> <p>2. ELEMENTI OPERAZIONALI:</p> <p>c1: Informarsi su prodotti e servizi del proprio ramo</p>	<p>Durante l'anno saranno affrontati i temi seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzo principali motori di ricerca (con parole chiave, ecc.) e utilizzo altre fonti per ottenere informazioni su prodotti e servizi sia del proprio ramo sia della concorrenza • Definizione e conoscenza metodi appropriati per assicurare l'attendibilità delle fonti • Fonti del commercio al dettaglio (persone specialiste all'interno dell'azienda, fornitori, mezzi cartacei, ecc.) • Indentificare marchio di qualità, etichette e certificati • Transfer risultati ricerche su casi pratici • Descrizioni sulle cause e gli effetti del cambiamento climatico • Prodotti ecologici, trasporto e stoccaggio, uso e smaltimento • Saper riconoscere e spiegare i principali label ecologici e i simboli di pericolo <p>Utilizzo dei principali programmi di burocratica.</p>	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Almeno 2 prove per semestre • Lavori a gruppo e/o individuali • Applicazione e partecipazione attiva alle lezioni. <ul style="list-style-type: none"> • Esecuzione puntuale dei compiti • Ricerche • Interrogazioni orali • Presentazioni • Impegno e comportamento professionale durante le uscite di studio
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 3</p>	<p><u>Supporti didattici:</u> Konvink, Moodle, MS Teams, programmi Office 365, posta elettronica, filmati, appunti, articoli d'attualità, dispense.</p>	<p>Aggiornato da: BET, HOB Data: 07.01.2024</p>