

<p>Competenza: <b>A</b>  <b>Storia e sviluppo dell'informazione</b>  <b>Attraverso l'importazione dati e la gestione delle licenze</b></p>	<p>Curricolo <b>GIA</b>          Anno: 2° anno</p>	<p>Ore lezione sett.: 1          Ore lezione annue: 20</p>
<p><b>Obiettivo di formazione</b></p>	<p><b>Contenuti del programma</b></p>	<p><b>Metodo di valutazione</b></p>
<p>Al termine del primo anno l'apprendista avrà acquisito:</p> <p><b>1. MODULI DI CONOSCENZE:</b></p> <p><b>A1:</b> Spiegare l'influenza del termine "informazione" sulla società attraverso l'utilizzo del gergo necessario per definire e distinguere i dati e le licenze in uso nel mondo biblioteconomico e archivistico.</p> <p><b>A2:</b> Spiegare il tema dell'acquisizione e della gestione dell'informazione nel tempo sino all'evoluzione più recente dell'open access.</p> <p><b>A3:</b> Saper distinguere e interpretare correttamente le fonti, spiegare la differenza tra fatti scientifici e conoscenze della vita di tutti i giorni.</p> <p><b>A4:</b> Descrivere i modelli di business e i valori dei più comuni fornitori di dati e produttori di informazioni, nonché le loro aree tematiche attraverso l'iter di produzione del documento e della sua gestione (acquisti, reclami, condizioni di utilizzo).</p> <p><b>2. ELEMENTI OPERAZIONALI:</b></p> <p><b>a1:</b> Conoscere la storia delle principali forme di scrittura e il ruolo sociale di questa evoluzione nella storia dell'umanità fino a distinguere i vari formati di file e licenze usualmente utilizzati nel mondo biblioteconomico e archivistico.</p>	<p>Durante l'anno saranno affrontati i temi seguenti:</p> <p><b>MODULI DI CONOSCENZE:</b></p> <p><b>CONOSCENZE PROFESSIONALI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evoluzione e storia delle principali forme di scrittura</li> <li>• Analisi del ruolo della scrittura nella storia dell'umanità</li> <li>• Evoluzione della storia dell'informazione</li> <li>• Analisi di fonti e documenti scientifici</li> <li>• Analisi del contesto professionale attuale</li> </ul> <p><b>ELEMENTI OPERAZIONALI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesse per gli sviluppi tecnologici e il loro impatto sulla società</li> <li>• Interesse per la storia dell'informazione</li> <li>• Interesse per la cultura della professione</li> <li>• Interesse per la storia della professione</li> <li>• Sviluppare spirito critico e opinioni proprie nell'ambito di un dibattito aperto e costruttivo</li> <li>• Consolidamento e completamento del vocabolario tecnico</li> <li>• Consolidamento nella produzione di documenti, nella ricerca e nelle presentazioni orali</li> <li>• Sviluppo di capacità organizzative e miglioramento della gestione del lavoro di gruppo</li> </ul>	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Due prove interdisciplinari</b> per semestre</li> <li>• Ogni docente svolgerà valutazioni formative secondo i bisogni della classe</li> <li>• <b>Applicazione e partecipazione</b> attiva alle lezioni.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esecuzione puntuale dei compiti</li> <li>• Eventuali ricerche</li> <li>• Interrogazioni orali</li> <li>• Presentazioni (con PPT o senza)</li> <li>• Esercitazioni nella mediateca scuola</li> </ul> </li> </ul>



<b>a2:</b> Conoscere e spiegare la storia dell'informazione		
<b>a3:</b> Saper distinguere tra conoscenza scientifica e conoscenza comune, organizzare le informazioni e le conoscenze		
Livello di attitudine (tassonomia): 3	<u>Supporti didattici necessari:</u> materiali forniti dal docente, supporti digitali.	Aggiornato da: RIC Data: 01.11.2023