

**OFFERTA STAGE SMC / MPC**  
**(52 settimane)**  
**2025 - 2026**

<b>Azienda / Ente</b>	<b>Compiti</b>	<b>Requisiti</b>	<b>Data d'inizio</b>
Naret Consulting SA Piazza Grande 3 6600 Locarno	Lavori di Back-office (centralino, corrispondenza, piccole commissioni, ecc.) Assistenza risorse Umane (annunci malattia, infortuni, richieste assegni familiari, richieste di permesso, ecc.) Fiscale (controllo documentazione fiscale, richiesta documentazione mancante, allestimento dichiarazioni fiscali) Contabilità (preparazione dossier contabili, registrazione contabili)	Buona volontà d'apprendimento Flessibilità, affidabilità e puntualità Capacità di lavorare in team Buone conoscenze informatiche e linguistiche (IT, DE, subordinatamente FR e EN) <b>Offerta:</b> Offerta di stage in società in crescita e con team giovane Lavoro variato e molto interessante Possibilità di crescita e di assunzione dopo lo stage	01.07.2025 o data da convenire

**Inoltro delle candidature e informazioni:**

[arielle.galassini@naret.ch](mailto:arielle.galassini@naret.ch) (e-mail)

091 220 30 42 (diretto)